

TUGAS DAN FUNGSI PPID KOTA MADIUN

PPID Utama Kota Madiun berdasarkan Peraturan Walikota Madiun Nomor 20 Tahun 2017 Pasal 11 memiliki tugas :

- a. menyusun dan melaksanakan kebijakan informasi dan dokumentasi ;
- b. menyusun laporan pelaksanaan kebijakan informasi dan dokumentasi ;
- c. mengoordinasikan dan mengonsolidasikan pengumpulan bahan informasi dan dokumentasi dari PPID Pembantu ;
- d. menyimpan, mendokumentasikan, menyediakan dan memberi pelayanan informasi dan dokumentasi kepada publik ;
- e. melakukan verifikasi bahan informasi dan dokumentasi ;
- f. melakukan uji konsekuensi atas informasi dan dokumentasi yang dikecualikan ;
- g. melakukan pemutakhiran informasi dan dokumentasi ;
- h. menyediakan informasi dan dokumentasi untuk diakses oleh masyarakat ;
- i. melakukan pembinaan, pengawasan, evaluasi, dan monitoring atas pelaksanaan kebijakan informasi dan dokumentasi yang dilakukan oleh PPID Pembantu ;
- j. melaksanakan rapat koordinasi dan rapat kerja secara berkala dan / atau sesuai dengan kebutuhan ;
- k. mengesahkan informasi dan dokumentasi yang layak untuk dipublikasikan ;
- l. menugaskan PPID Pembantu dan/atau Pejabat Fungsional untuk mengumpulkan, mengelola, dan memelihara informasi dan dokumentasi ; dan
- m. membentuk tim fasilitasi penanganan sengketa informasi yang ditetapkan dengan Keputusan Walikota.

PPID Utama Kota Madiun berdasarkan Peraturan Walikota Madiun Nomor 20 Tahun 2017 Pasal 12 memiliki wewenang :

- a. menolak memberikan informasi dan dokumentasi yang dikecualikan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan ;

- b. meminta dan memperoleh informasi dan dokumentasi dari PPID Pembantu yang menjadi cakupan kerjanya ;
- c. mengoordinasikan pemberian pelayanan informasi dan dokumentasi dengan PPID Pembantu yang menjadi cakupan kerjanya ;
- d. menentukan atau menetapkan suatu informasi dan dokumentasi yang dapat diakses oleh publik, dan
- e. menugaskan PPID Pembantu dan/atau Pejabat Fungsional untuk membuat, mengumpulkan, serta memelihara informasi dan dokumentasi untuk kebutuhan organisasi.